

COMMENT PREVENIR LES DIFFICULTES SCOLAIRES?

SYLVIE COUSTIER CPAIEN OULLINS 2012
Représentations graphiques proposées par le
Centre Michel Delay

QUELLES DIFFICULTES?

- L'élève a du mal à ...
- L'élève ne sait pas ...

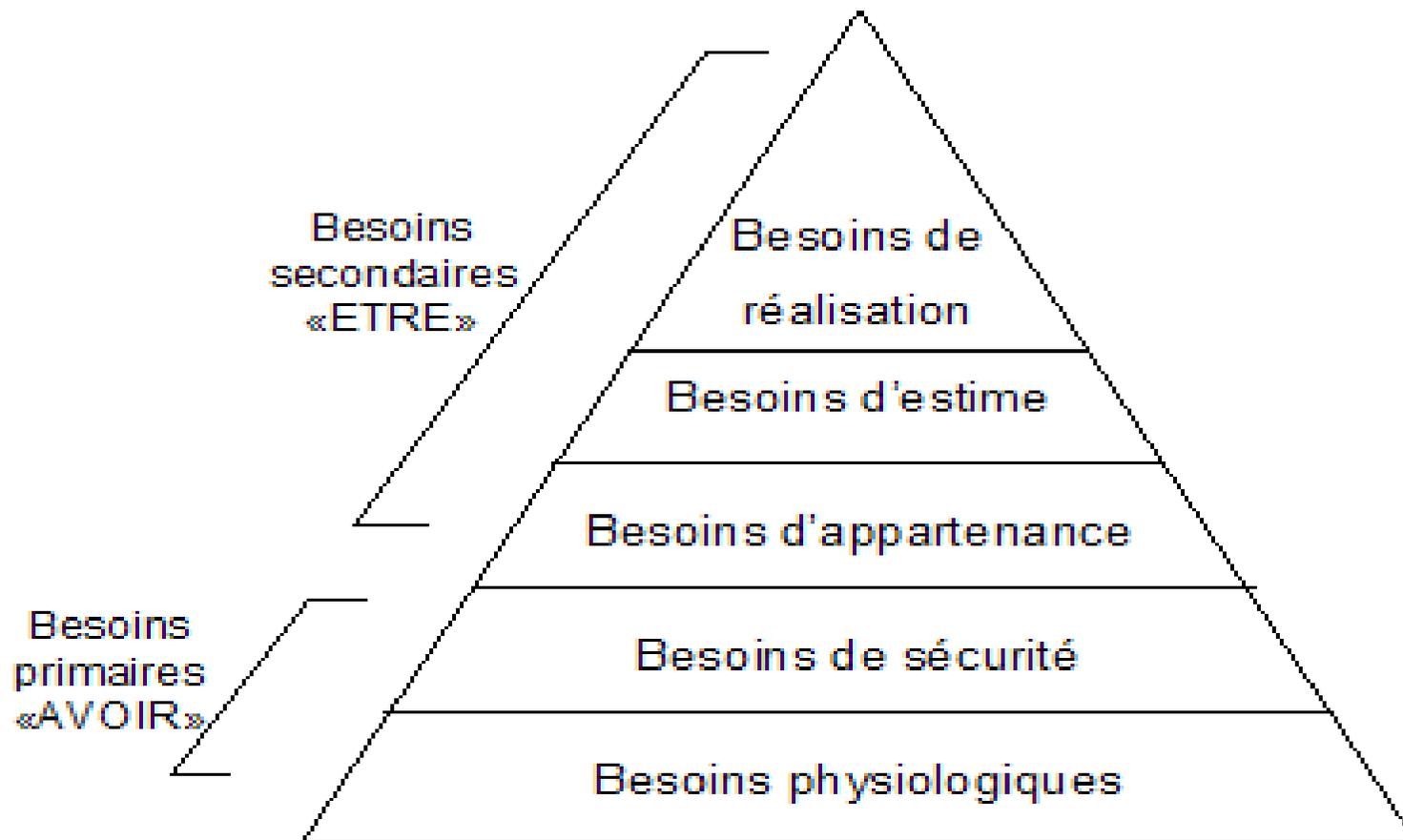
CULTURE – CONNAISSANCES - COMPORTEMENT

1. Le constat: au fil des jours / évaluations
2. L'analyse: par l'enseignant / par l'équipe
3. Le dialogue: avec l'élève / la famille
4. Les dispositifs pédagogiques:
classe / décroisement / aide personnalisée
Rased / stage de remise à niveau /
Professionnel hors éducation nationale

Comment prévenir les difficultés au quotidien dans la classe?

- Dès la conception des enseignements, prévoir les conditions d'apprentissage pour l'élève
- Prévoir la progressivité de la séquence d'apprentissage
- Prévoir la variation des activités de l'élève dans la séance
- Réfléchir aux termes des consignes et à leur compréhension par l'élève
- Concevoir les temps de formalisation et de mémorisation

Les conditions d'apprentissage pour l'élève



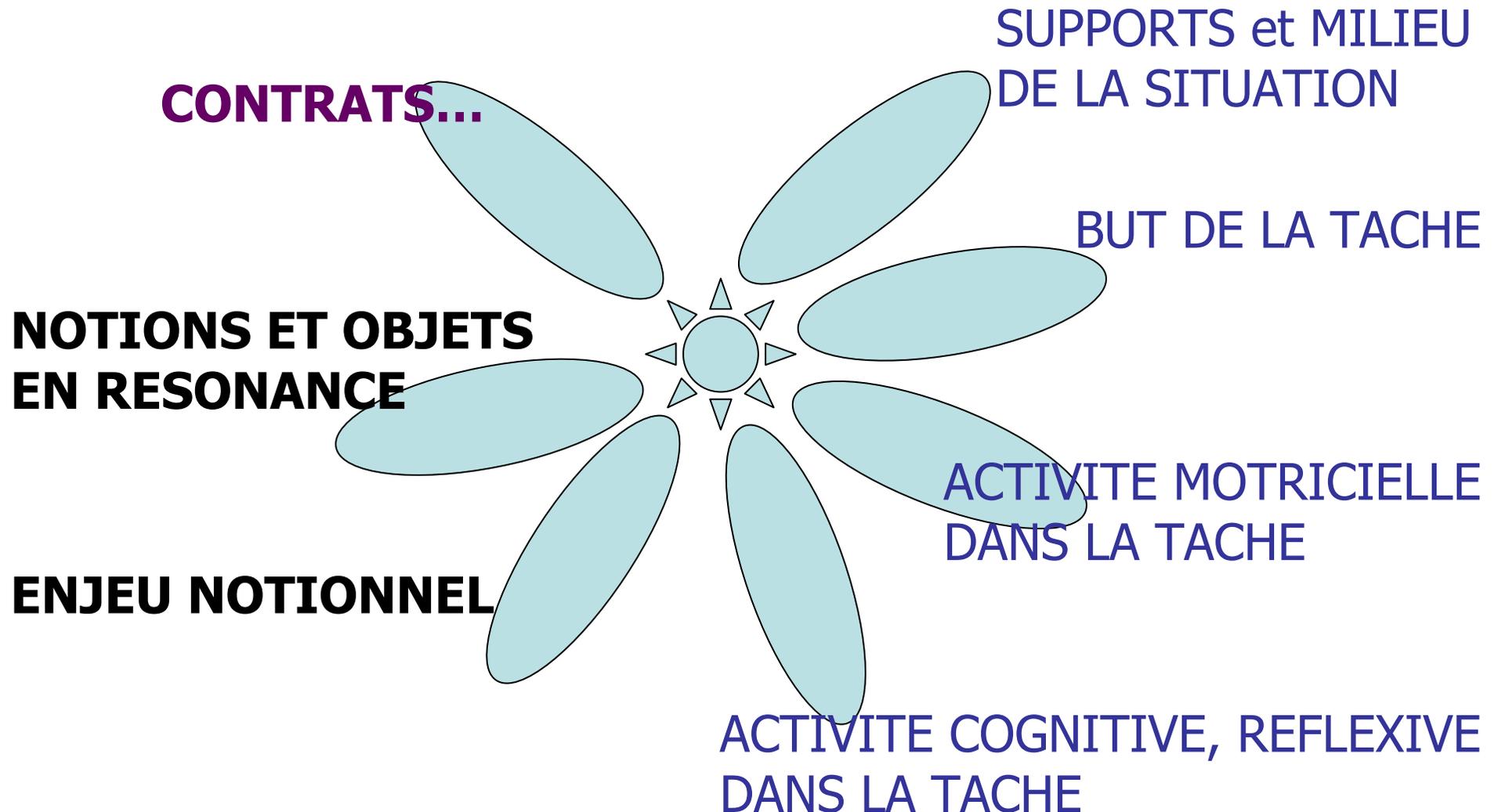
LA PYRAMIDE DES BESOINS
SELON MASLOW

Les conditions d'apprentissage pour l'élève

1. **L'éponge:** capacités de réception et de restitution / Action: réaliser la tâche
2. **Le miroir:** avoir conscience de ses acquis / Formalisation: parler sur les procédures, verbaliser le savoir construit
3. **Le mixeur:** savoir faire des liens / création: être capable de construire une tâche nouvelle à partir de la tâche de référence
4. **Le marais salant:** laisser décanter
5. **La courroie:** mettre en œuvre les acquis dans des activités nouvelles / transfert: faire réaliser la tâche à d'autres élèves

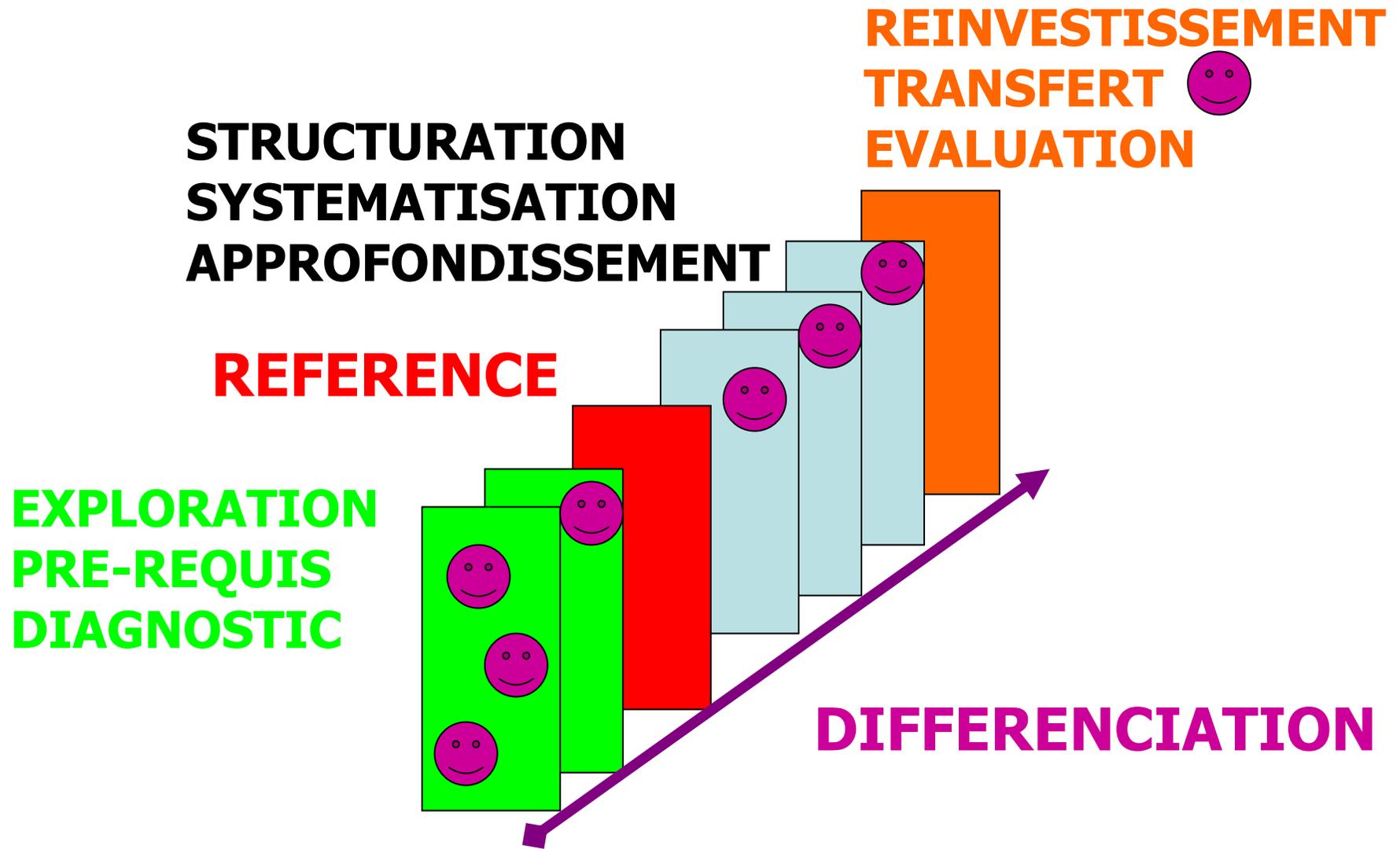
Les conditions d'apprentissage pour l'élève

- Comprendre le sens de l'activité



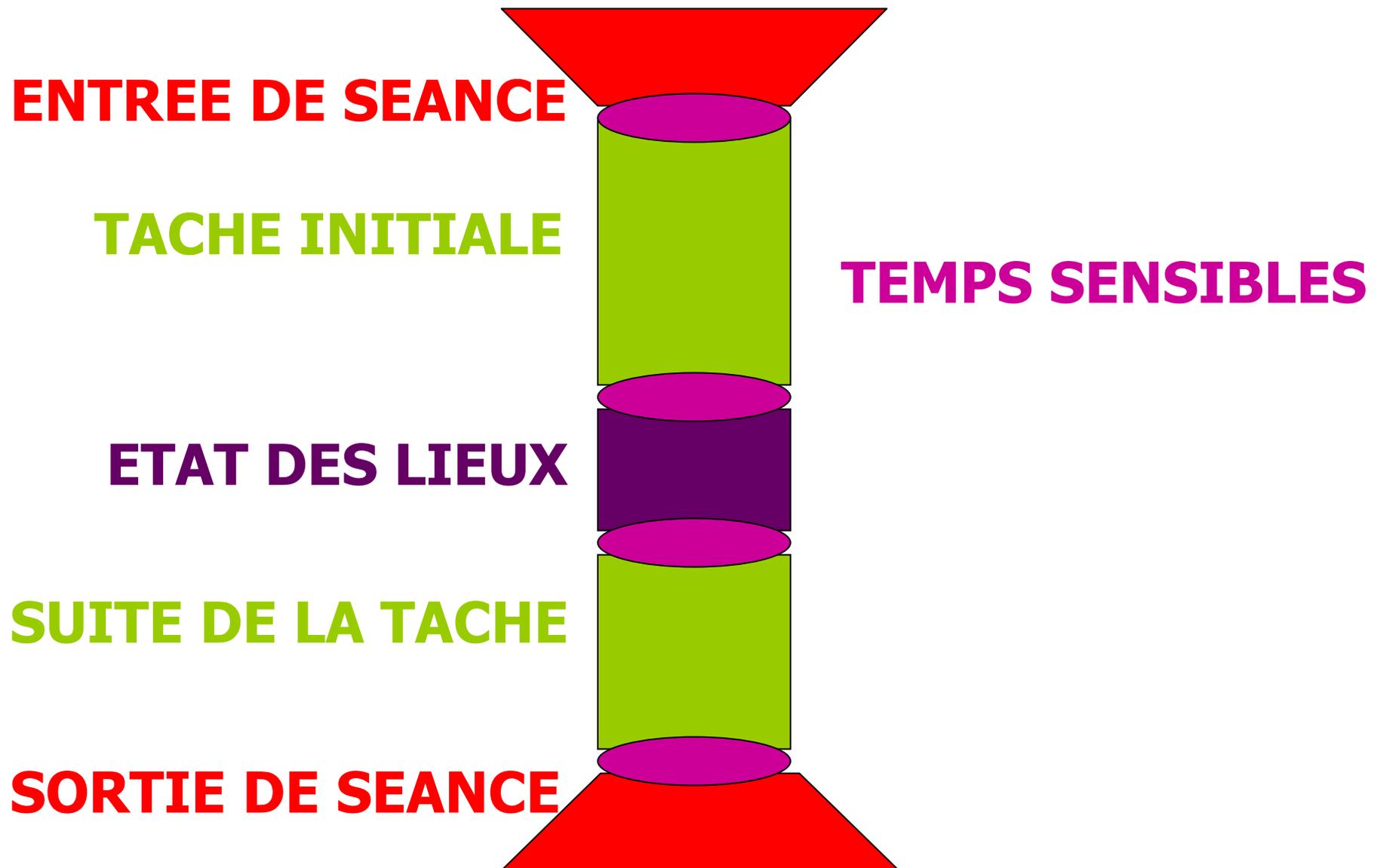
Progressivité de la séquence d'apprentissage

STRUCTURE DE LA SEQUENCE



Variation des activités de l'élève dans la séance

FORMAT DE LA SEANCE DE REFERENCE



Variation des activités de l'élève dans la séance

- **Réception:** écoute et mises en liens
- **Action:** agir, faire la tâche demandée
- **Réflexion:** mobiliser les savoirs et compétences
- **Verbalisation:** mettre en mots l'action et la réflexion
- **Mémorisation:** construire la trace de l'action et de la réflexion – Formaliser pour se souvenir

Les consignes et leur compréhension par l'élève

- Que dois-je dire et écrire à l'élève, en fonction du support choisi, pour qu'il mobilise dans sa réflexion les compétences que je veux travailler?
- La consigne est un texte
- Ses mots, sa ponctuation portent du sens
- Son lexique, sa syntaxe sont complexes
- Son contenu indique à la fois la tâche à accomplir et le savoir à mobiliser
- La consigne est un texte porteur d'implicite
- Enseigner la lecture de ce type de texte avant d'exiger que nos élèves sachent le faire

Le guidage pédagogique au quotidien: accompagner la lecture et la compréhension de la consigne

Questionner pour aider à comprendre:

- Doit-on répondre à une **question** ou suivre un **ordre**?
- Dans quelle **discipline** sommes-nous? Dans quel **domaine** de cette discipline?
(Français/Orthographe)
- Quelles sont les **leçons** qui ont **un lien** avec ce travail? Titre / Contenu
- Quel **verbe** indique ce que je dois faire?
- Quels sont les **mots importants** de la consigne?
- Quelle forme aura mon **travail terminé**?

Le guidage pédagogique au quotidien: accompagner la lecture et la compréhension de la consigne

- Lister les différentes étapes de la tâche
- Lister le matériel utile à la réalisation de la tâche
- Montrer les référentiels utiles (cahiers/manuel/affiche)
- Montrer un exemple du travail terminé
- Indiquer le **critère de réussite**
- Indiquer le critère de finition

- Se placer en retrait ou en aide active

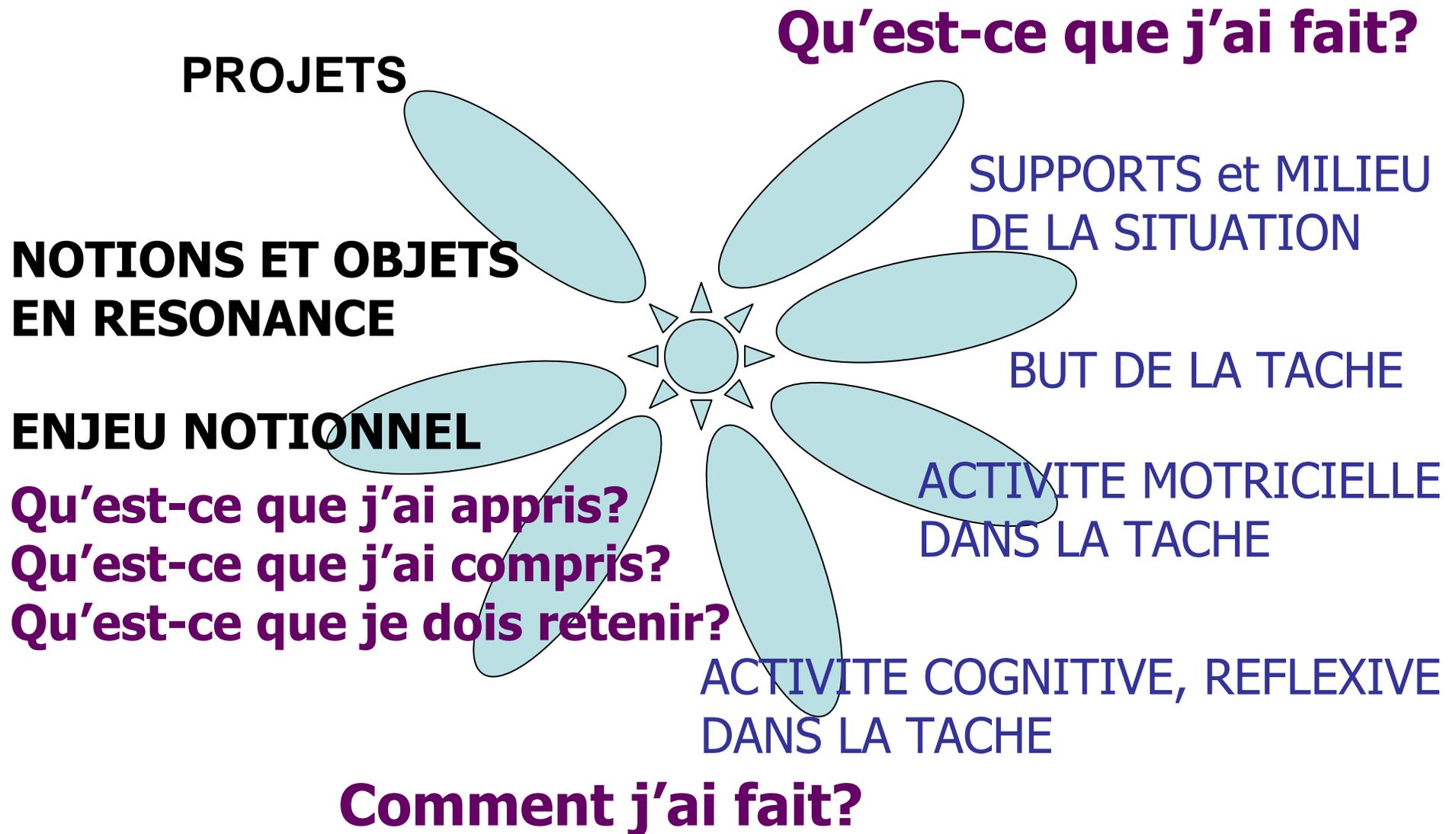
Le guidage pédagogique au quotidien: accompagner la lecture et la compréhension de la consigne

Construire des outils d'aide à la lecture des consignes

- Cycle 2: Carnet de consignes, Mémo-consignes
- Cycle 3: Mémento des consignes
 - Pour relever des informations dans un texte
 - Pour rédiger un texte
 - Pour réaliser un tracé géométrique
 - Pour résoudre un problème de mathématiques
 - Pour relever des informations dans un tableau
 - Pour avoir un rôle actif dans un jeu collectif ...

Les temps de formalisation

Verbaliser / Rédiger



Les temps de formalisation

Etablir un dialogue dans la classe pour:

- Mettre en mots les apprentissages réalisés (éponge /miroir)
- Prendre conscience des apprentissages, du chemin de la réflexion, des progrès (miroir / mixeur)
- Savoir reconnaître et réutiliser les notions apprises dans d'autres activités (courroie)

Rédiger individuellement puis collectivement le texte de la leçon à retenir (port-folio / cahiers outils)

ACCOMPAGNER LA MEMORISATION

- Mémoriser...

Quoi?

Quand?

Pour quoi faire?

Comment?

ACCOMPAGNER LA MEMORISATION

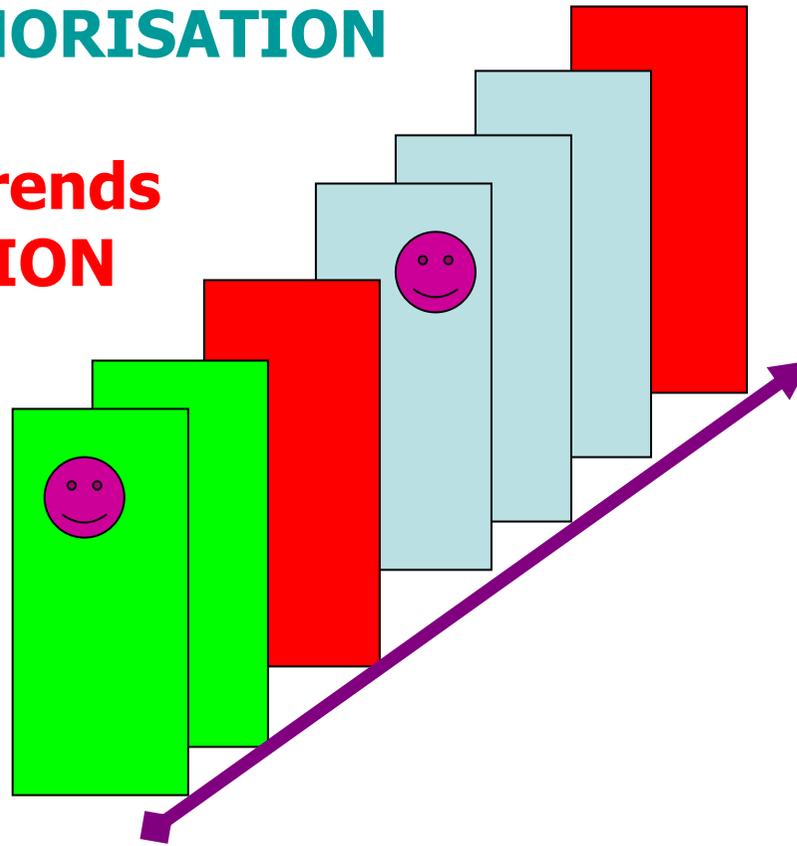
QUOI? QUAND?

Ce que je sais
Ce que je sais faire
MEMORISATION

RESTITUTION
APPROPRIATION

Ce que j'apprends
MEMORISATION

Ce que je sais déjà
RESTITUTION



ACCOMPAGNER LA MEMORISATION

POUR QUOI FAIRE?

- **Anticiper la restitution pour mémoriser mieux**
 - Raconter oralement à un tiers (présent/absent)
 - Raconter à l'écrit (pour moi / pour un tiers présent – absent)
 - Représenter par un schéma, un tableau, un croquis, une carte...
 - Répondre à des questions, faire un exercice
 - Réciter « par cœur »
 - ...

ACCOMPAGNER LA MEMORISATION

COMMENT ?

Questionnement
Appui sur les traces

Ce que j'ai fait avant
Ce que je sais déjà

Consignes
Supports de la tâche

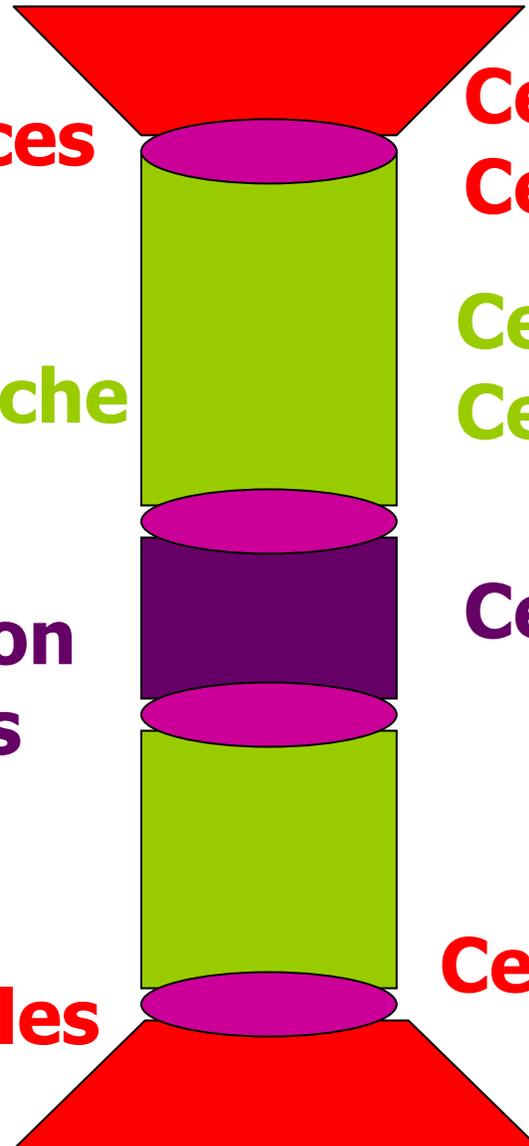
Ce que je fais
Ce que ça m'apprend

Dialogue
Temps de réflexion
Traces collectives

Ce que j'ai compris

Enseignement
Formalisation
Traces individuelles

Ce que je dois retenir



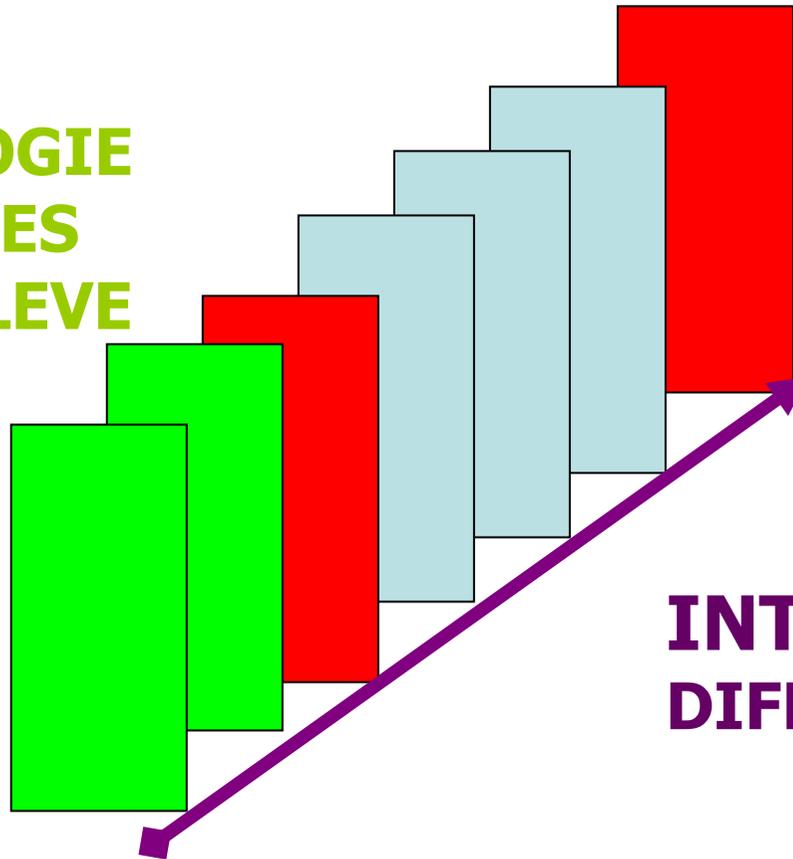
ACCOMPAGNER LA MEMORISATION

- ENSEIGNER EN PRENANT EN COMPTE LES CONNAISSANCES SUR LES **INTELLIGENCES MULTIPLES**
- ACCOMPAGNER LA MEMORISATION ET LA RESTITUTION EN UTILISANT LES CONNAISSANCES SUR LA **GESTION MENTALE**

LES DISPOSITIFS D'AIDES

AIDE PERSONNALISEE

SATELLITE
METHODOLOGIE
COMPETENCES
METIER D'ELEVE



POST-ACTIVE

REPRENDRE
CONSOLIDER
FAIRE AUTREMENT
S'ENTRAINER



INTEGREE
DIFFERENCIATION



PRO-ACTIVE: PREPARER

EVALUATION

- **L'erreur fait partie intégrante du processus d'apprentissage**
- **G. De Vecchi:**
 - « **On ne peut apprendre que quand on ne connaît pas. Quand un élève ne se trompe pas...c'est qu'il sait. S'il sait, il n'apprend pas réellement... donc il perd son temps!**
 - Et c'est bien quand il commet une erreur qu'il va pouvoir changer... donc apprendre!**
 - L'erreur doit avoir un statut positif dans les apprentissages. »**

EVALUER SANS DEVALUER

Evaluer sans juger

- Distinguer les **activités d'apprentissages** et les **activités de contrôle**. Les élèves doivent faire la différence et savoir dans quelle situation ils se trouvent.
- Situations d'apprentissage: erreurs utilisées pour construire l'apprentissage, s'appuyer sur elles, les analyser pour repérer les obstacles et travailler à leur remédiation.

Activités d'apprentissage: jamais notées

Conseils pour progresser

EVALUER SANS DEVALUER

- Situations d'apprentissage: évaluation formative
 - Formation, dépassement d'obstacle
 - Tout au long de l'apprentissage
 - Intègre les compétences (procédures)
 - Pédagogie de la réussite
 - Miroir pour l'enseignant
- Contrôles: évaluation sommative
 - Bilan
 - En fin de séquence d'apprentissage
 - Vise les contenus (savoirs)
 - Notation, validation (parfois sanction, sélection)
 - Ne porte que sur les élèves

EVALUER SANS DEVALUER

Terminologie des appréciations : Anne Jorro

- Appréciations fixistes

Constats de l'action, du travail

Jugements de la personne

Elles découragent, elles n'aident pas à progresser

- Appréciations incitatives

Propositions

Conseils

Elles sont orientées vers l'action, elles encouragent

EVALUER SANS DEVALUER

Forme de la « notation »

- Pourcentages de réussite
- Courbes de progrès
- Niveaux: « J'ai découvert »
« J'ai su appliquer » (situations simples)
« J'ai approfondi » (situations complexes)
« Je sais réutiliser » (capacité transférable)
- Référentiel pour l'élève: critères de réussite, compétences, échelles de progrès

EVALUER SANS DEVALUER

Evaluation: pour qui?

Formative: pour l'élève et l'enseignant, afin de proposer des situations d'apprentissage adaptées et de prendre conscience des progrès

Sommative: pour l'élève et sa famille, pour l'enseignant et l'institution

Activités de l'évaluation → élève / famille / PE

Livret de compétences → élève / famille / PE / institution

Paliers du Socle Commun → élève / famille / PE / institution